
	İSTANBUL TEKNİK ÜNİVERSİTESİ Maden Fakültesi	Doküman No : MDB.İSG.T02
		Revizyon No: 00
	OFİS ÇALIŞMA KURALLARI - 2 İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	Revizyon Tarihi : 00
		Yayın Tarihi : 02.03.2018
		Sayfa No : 1/5

Elektrikli Cihazlarla Çalışma Kuralları



1. Ofislerde yapılacak her türlü onarım, yenileme, tesisat değişikliği; iş sağlığı ve güvenliği açısından kontrol edilebilmesi için dekanlığa bildirilmelidir. Özellikle tesisatlara ilişkin değişiklikler, fakülte teknik personeli bilgisi dahilinde yapılmalıdır.
2. Kullanılan cihazlar, elektrik akım güçlerine uygun prizlere bağlanmalı, cihaza uygun bağlantı kablosu ile kullanılmalıdır.
Mevcut veya yeni alınması düşünülen cihazların teknik özellikleri ve çalışması için gerekli olan elektrik gücü gibi konular hakkında bilgi sahibi olunmalıdır.
Cihazın kullanılacağı ortamdaki elektrik tesisat durumunun buna uygun olup olmadığı teknik bir kişi tarafından kontrol edilmelidir.
Elektrik sigorta panosunun kapasitesinin, cihazın bağlanması için yeterli olup olmadığı, ilgili teknik personele sorulmalıdır.
Uygun kablo veya prize bağlı olmayan cihaz, yangına ve elektrik çarpmasına sebep olabilir.
3. Kullanılan uzatma kablolarının, yangına neden olabileceği bilinmelidir.
Uzatma kabloları, kullanılan cihaz türüne göre cihazda, kablo hattında ve prizde ısı artışına neden olabilir. Bu da cihazın bozulması veya yangın gibi olumsuz durumlara neden olabilir. Özellikle çok sayıda cihazın bağlı olduğu bir uzatma kablosu bu açıdan risklidir.
4. Fırtınalı, şimşekli hava koşullarında cihaz fişleri prizden çekilmelidir.
Şimşekler, bulut ve yer arasında çok büyük elektriksel alanlar yaratabilir. Bu durum elektrik hatlarını ve o an hatta bağlı bulunan cihazları olumsuz etkileme potansiyeline sahiptir. Fişin prize takılı kalması durumunda, cihaz yanabilir veya cihaza dokunan kişiye elektrik çarpabilir.

PERSONEL Hazırlayan	İŞ GÜVENLİĞİ UZMANI Kontrol Eden	İŞVEREN VEKİLİ Onaylayan
Uzman Dr. Esin İnal	Yeşim Yılmaz	Doç. Dr. Neslihan Ocakoğlu Gökaşan

 	İSTANBUL TEKNİK ÜNİVERSİTESİ Maden Fakültesi	Doküman No : MDB.İSG.T02
		Revizyon No: 00
OFİS ÇALIŞMA KURALLARI - 2 İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	Revizyon Tarihi : 00	
	Yayın Tarihi : 02.03.2018	
	Sayfa No : 2/5	

5. Mesai sonunda cihazlar kapatılmalı veya fişleri prizden çekilmelidir.
Mesai sonunda odadan ayrılırken ışıklar söndürülüp, elektrikli aletler (klima, ısıtıcı, prize takılı cihazlar vb.) kapalı konuma getirilmelidir. Tehlike yaratacak önemli cihazların (şarj) fişleri prizden çekilmelidir. Cihazlar, doğrudan güç kaynağından açılıp kapatılmamalı, öncelikle açma-kapama düğmesi kullanılmalıdır.
6. Fakültede kullanılan bütün cihazlar yetkili servisleri tarafından onarılmalı, periyodik bakımları yapılmalıdır.
Tehlike yaratabilecek önemli cihazların periyodik bakım belgeleri, Üniversite İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi uzmanları tarafından denetlenmektedir.
7. Yanmış / aşırı kıvrılmış kablo, yanmış / yerinden çıkmış priz kullanılmamalıdır.
Bu tür kablo ve prizler yangına veya cihazların aşırı ısınma yapıp bozulmasına neden olabilir. Tehlike oluşturan kablo, priz, cihazlar mutlaka yönetime veya teknik personele bildirilmelidir.
8. Tehlikeli cihazların yanında mutlaka kullanım talimatı ve gerekli uyarı yazıları bulunmalıdır.
9. Elektrikli cihazların, aşırı ısınmış veya tozlu ortamda uzun süre kullanımının, cihazın ısınmasına ve yangına sebep olabileceği bilinmelidir.
10. Çok sayıda cihazın kullanıldığı (bilgisayar lab.) ve yoğun kablo bulunan (teknik oda) alanlarda kablolarda ısınma ve yangın ihtimali oluşabileceği bilinmelidir.
 - a. aşırı ısınmanın havalandırma – soğutma ile dengelenmesi ya da
 - b. oluşan statik elektriğin yalıtkan malzemelerle dengelenmesi gerekir.
11. Kolay yanabilen maddeler, kıvılcım kaynakları (elektrik kontağı, oksijen-spiral ile kesim işlemi) yakınında bulundurulmamalıdır.
12. Yangın tüplerinin yerleri değiştirilmemeli, yangın dolaplarının önleri kapatılmamalı, tahliye yolları – acil çıkış kapıları, eşya yığınları ile engellenmemelidir.



PERSONEL Hazırlayan	İŞ GÜVENLİĞİ UZMANI Kontrol Eden	İŞVEREN VEKİLİ Onaylayan
Uzman Dr. Esin İnal	Yeşim Yılmaz	Doç. Dr. Neslihan Ocakoğlu Gökaşan

 	İSTANBUL TEKNİK ÜNİVERSİTESİ Maden Fakültesi	Doküman No : MDB.İSG.T02
		Revizyon No: 00
	OFİS ÇALIŞMA KURALLARI - 2 İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	Revizyon Tarihi : 00
		Yayın Tarihi : 02.03.2018
		Sayfa No : 3/5

13. Projeksiyon cihazı kullanımında dikkat edilmesi gerekenler:

- Ürünle birlikte verilen güç kablosu, yalnızca bu makineyle kullanılmalıdır. Kablo başka cihazlarda kullanılmamalıdır. Aksi takdirde yangın veya elektrik çarpması yaşanabilir.
- Cihaz açıkken, güç kablosu ve bağlantı kablosu, lensin veya havalandırma deliklerinin önüne konulmamalıdır. Bu durum yangına neden olabilir.
- Cihaz açıkken, lense veya havalandırma deliğinin içine doğrudan bakılmamalıdır. Işık parlak olduğundan gözlere zarar verebilir. Öğrencilerin bulunduğu ortamlarda bu duruma özellikle dikkat edilmelidir.
- Havalandırma deliklerinin yakınına, ısıya dayanıklı olmayan malzemeler konulmamalıdır. Havalandırma deliklerinden gelen sıcak hava cihazda hasar oluşmasına veya kazaya neden olabilir.
- Cihaz açıkken projeksiyon ışığı engellenmemelidir. Bunun yapılması, projeksiyon ışığının engellendiği kısmın, çok ısınarak niteliğini yitirmesine, bozulmasına ya da yanık oluşmasına veya yangına neden olabilir.
- Cihazı durdurduktan sonra tekrar çalıştırmak için 3 dakika beklenmeli, aksi durumda tesisat sigortası atabilir.
- Lambanın patlaması durumunda güç kablosu üründen çıkarılmalı, odadan dışarı çıkılmalı ve odanın iyice havalanması sağlanmalıdır.
- Lambanın patlamasıyla oluşan cam parçacıklarının veya cıva buharının gözlere temas etmesi veya buharın solunması durumunda hemen bir doktora danışılmalıdır.
- Üründen garip bir ses, duman ve koku gelirse, ürün sigortadan kapatılmalı ve yetkili servis aranmalıdır.

PERSONEL Hazırlayan	İŞ GÜVENLİĞİ UZMANI Kontrol Eden	İŞVEREN VEKİLİ Onaylayan
Uzman Dr. Esin İnal	Yeşim Yılmaz	Doç. Dr. Neslihan Ocakoğlu Gökaşan

 	İSTANBUL TEKNİK ÜNİVERSİTESİ Maden Fakültesi	Doküman No : MDB.İSG.T02
		Revizyon No: 00
	OFİS ÇALIŞMA KURALLARI - 2 İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	Revizyon Tarihi : 00
		Yayın Tarihi : 02.03.2018
		Sayfa No : 4/5

14. Fotokopi, yazıcı, tarayıcı, faks makinelerinin kullanımında dikkat edilmesi gerekenler:

- a. Tozlu, kirli ve nemli ortamlar hem cihazın arızalanmasına neden olabilir, hem de yangın ihtimalini ortaya çıkarabilir. Cihazın akım kablosundaki toz, kir zaman zaman temizlenmelidir.
- b. Bu cihazların yerleştirileceği konum seçiminde,
 - o Pencere yakınına veya doğrudan güneş ışığının düştüğü
 - o Titreşim olan
 - o Ciddi ısı değişikliği olan
 - o Doğrudan sıcak ve soğuk hava akımına maruz kalan
 - o Yetersiz havalandırılan yerlerden

kaçınılmalıdır.

- c. Makine, kısa bir süre kullanılmayacaksa (bir gece), açma-kapama düğmesinden kapatılmalıdır.
- d. Makine uzun bir süre için kullanılmayacaksa (seyahat sürecince), güvenlik amacıyla fişi prizden çekilmelidir.
- e. Fotokopide kopyalama sırasında ön kapak açılmamalı, açma kapama düğmesine basılmamalı veya fişi prizden çekilmemelidir.
- f. Makinayı serin tutmak, bakım ve parça değişiminde kolaylık sağlamak için, çevresinde erişim boşlukları bırakılmalıdır.
- g. Fotokopi veya yazıcı gibi makinelerin kartuş ve tonerlerinin, cilde temasından kaçınılmalıdır. Kartuş ve toner tahriş edici, zehirli kimyasallar içerir. Uzun süre çalışan fotokopiden veya çok sayıda çıktı alınan yazıcıdan ortamdaki havaya yayılan bu kimyasallar, hava kalitesini bozar. Ortamın zaman zaman doğrudan pencere açılarak havalandırılması bu açıdan önemlidir.
- h. Fotokopi ve yazıcının çalışması esnasında ozon gazı açığa çıkar, kısa süreli işlemlerde bu gaz tolere edilebilir düzeydedir. Ancak uzun süre havalandırılmayan ve çok miktarda kopyalama yapılan bir ortamda insan sağlığını olumsuz etkileyecek düzeyde ozon gazı oluşabilir. Fotokopi ve yazıcıların çalıştığı ortamların zaman zaman havalandırılmasına dikkat edilmelidir.

PERSONEL Hazırlayan	İŞ GÜVENLİĞİ UZMANI Kontrol Eden	İŞVEREN VEKİLİ Onaylayan
Uzman Dr. Esin İnal	Yeşim Yılmaz	Doç. Dr. Neslihan Ocakoğlu Gökaşan

 	İSTANBUL TEKNİK ÜNİVERSİTESİ Maden Fakültesi	Doküman No : MDB.İSG.T02
		Revizyon No: 00
	OFİS ÇALIŞMA KURALLARI - 2 İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	Revizyon Tarihi : 00
		Yayın Tarihi : 02.03.2018
		Sayfa No : 5/5

15. Klima kullanımında dikkat edilmesi gerekenler:

- Cihazın şartlara ve sağlık koşullarına en uygun sıcaklığa ayarlanması gerekir.
- Hava akımının uzun süre doğrudan vücuda gelmemesine dikkat edilmelidir. İnsanlar, hayvanlar ve bitkiler kesinlikle klimadan çıkan sıcak veya soğuk havaya doğrudan maruz bırakılmamalıdır. Havanın akım yönü, doğrudan üflemecek şekilde ayarlanmalıdır.
- Uzun süre soğuk havaya maruz kalmak, fiziksel ve sağlıksal sorunlara neden olabilir.
- Klima çalışırken camlar ve kapılar kapatılmalıdır, aksi takdirde soğutma veya ısıtma performansı düşer.
- Klima hiç hava almayan alanlarda uzun süre kullanılmamalıdır, ortamda oksijen azalmasına neden olur. Bu nedenle klima kapatılıp oda günde birkaç kez iyice havalandırılmalıdır.
- Hava akış yönlendiricisinin kanatları arasına birşey sokulmamalıdır. İç ünite fanı hasar görebilir ve yaralanma olabilir.
- Cihazı durdurduktan sonra tekrar çalıştırmak için 3 dakika beklenmeli, aksi durumda tesisat sigortası atabilir.
- Nem çok yüksekse ya da kapı veya pencere açıksa, cihaz uzun süre çalışır halde bırakılmamalıdır.
- Klima çalışırken, cihazdaki hava giriş-çıkış menfezlerinin ve dış ünitenin üzeri örtülmemeli veya herhangi bir cisimle kapatılmamalıdır.
- Klimanın bulunduğu ortamda yanıcı gaz kaçağı meydana geldiğinde, gaz ve klima kapatılmalı, ortam iyice havalandırılmadan klima tekrar çalıştırılmamalıdır.

PERSONEL Hazırlayan	İŞ GÜVENLİĞİ UZMANI Kontrol Eden	İŞVEREN VEKİLİ Onaylayan
Uzman Dr. Esin İnal	Yeşim Yılmaz	Doç. Dr. Neslihan Ocakoğlu Gökaşan